



CISV Denmark
Building global friendship

Referat Daglig Ledelse d. 9.4.2024

Kontoret tirsdag d. 9. april kl. 17:30-21:30

Punkter til orientering

1. Opfølgning på referat af sidste møde

På internatmødet i maj eller august gennemgår vi nuværende ansøgningsformularer med henblik på opdatering med nye krav (fra IO)

IO har færdiggjort en dokumentpakke til Risk Managers – bl.a. vedr. værtsfamilier og R-07 m.v.

2. NAR orienterer fra BEAM

Vi skal have membership-kriterier på HB-mødet i maj, da mange områder også vedrører alle lokalforeninger. Der er mange områder, hvor organisationen måske er på vej i en retning, som vi på længere sigt har svært ved at bakke op om.

Der var en række Motions til afstemning, men en del af dem blev taget af bordet på foranledning af et tidligere medlem af Governing Board med reference til en problematisering af formalia med henblik på, hvilke beslutningskompetencer der ligger hos hvilke organer. Tilbage er motions om programlængder på BB og YM. Der var gode diskussioner, men i CISV Danmark har vi måske haft fokus på logistik og praktik fremfor læringsmål og indhold. Bl.a. tyder evalueringer på, at ledere, stabe og JC's er mere udkørte efter en 23-dages camp, hvor der ikke er pause halvejs, hvor deltagerne er i værtsfamilier. Birgitte laver et oplæg til HB-mødet i maj – med fokus på bl.a. Essentials of Peace Education.

En anden motion vedrører IRF-systemet – bl.a. i forhold til deling af relevante informationer, når de kommer, så en RM ikke selv skal opsøge informationer.

I EMEA mangler der en del frivillige, og det er på den korte bane problematisk, fordi det også rammer os, at der ikke er overskud i organisationen.

Fælles sessions handlede om Conflict and Resolution og communication.

Birgitte stillede også spørgsmål til IO om balancen mellem regler og dispensationer og oplevede en fair lydhørhed. Vi skal dog være opmærksomme på ikke at forvente dispensationer, men de vil ikke være umulige at opnå.



CISV Denmark

Building global friendship

3. Status på uddannelsesweekends

Der er tilbagemeldinger om, at det er for stort at have både BB og YM-uddannelsesweekends samme sted. Der skal også fremover være en klar ansvarsfordeling vedr. ratio mellem deltagere og voksne til stede. Det kan fx være en god mulighed at bruge 18+-årige, der kan have lyst til at være reserveleder for en weekend.

Vi tager UW'erne op på HB-mødet i maj – gerne som en aktivitet. Anne-Marie kontakter NUDD vedr. træning i et ”opsamlingsheat” for de p.t. manglende ledere, der er noget andet end den fastsatte dato 25. maj, der er en erstatning for UWX, der blev udsat.

Punkter til drøftelse/beslutning

4. Årshjulet – ”pipeline” i den kommende tid

I den kommende tid er der opfølgning på medlemskaber, attester og erklæringer i lokalforeninger, udvalg, leder- og stabsgrupper.

Vi skal fortsat holde fokus på at rekruttere de manglende ledere og stabsmedlemmer. Rikke er i dialog med Karoline Juul og Line Henriksen om at producere nogle standardopslag. Vi overvejer, om vi skal have lavet et SoMe-udvalg i CISV Danmark.

5. Hjemmesiden

CISV Tyskland har opsagt aftalen hos Typo-Consult. Rikke undersøger, hvilken betydning det får økonomisk og rent praktisk i forhold til hosting af siden.

6. Persondatapolitik

Vi har foretaget en korrekturlæsning – bl.a. med de seneste års Risk Management-ændringer for øje. Rikke færdiggør og opdaterer på hjemmesiden.

7. Internatmøde i maj

HB-mødet afholdes på Sct. Knuds Gymnasium, og LL overnatter hos Rikke og holder LL-møde der om søndagen.

Opfølgning

8. Igangværende projekter / sager

a. National sekretær jobopslag



CISV Denmark

Building global friendship

Tanja udarbejder opslag og sender rundt, så vi kan sætte det på dagsordenen på LL-mødet d. 5. maj. Processen derefter er optimalt, at en ansat kan starte i sensommeren. Samtaler fx i første uge i juli. Tanja, Anne-Marie og Rikke læser ansøgninger – evt. udvælges et udvalg, som hele LL læser med på. Ansættelsessamtaler afholdes med Birgitte som backup, hvis en anden ikke kan.

9. Økonomi

a. International refusion

Vi har med god hjælp fra Line Koch, vores eksterne bogholder, fået udarbejdet ansøgning til international refusion via DUF-midlerne, som vi de seneste år har måttet opgive pga. manglende dokumentation fra IO for vores udgifter. Desuden skal vi huske at indhente regnskaber for afholdte camps i sensommeren. Rikke skriver dette ind i årshjulet.

10. Evt.

Til LL-mødet i maj udarbejder Rikke forslag til procedure for billetbestilling for andre deltagere end delegationer.

Der eksisterer en EMEA fond, som snart er udtømt. Birgitte har efterspurgt materiale / beskrivelse af, hvad der kan søges om midler til og af hvem. Se beskrivelse på <https://cisv.org/resources/running-cisv-international/the-emea-regional-fund/>. Vi sætter det på HB-mødet d. 4. maj.

Rikke sender link til den nye kontaktpersonsgruppe på Facebook til lokalforeninger og programudvalg med en opfordring til programudvalgene om at ”støvsuge” de opdaterede lokalforeningssider på hjemmesiden for, hvilke kontaktpersoner, der mangler i gruppen. Vi følger også op på denne på HB-mødet d. 4. maj.

Mødeleder: Anne-Marie Gulbrandsen

Referent: Rikke Juel Enemærke