



Referat Daglig Ledelse d. 13.10.2021

Hos Linda kl. 17-21:30

Punkter til orientering

1. Besøg af NUDD (deltager i starten af mødet)

NUDD har holdt møde og planlagt næste års træningsweekends. UW for YM er lagt i samme weekend som ICUW, men på to forskellige lokationer. NUDD spørger om muligheden for at afholde UW0 på vandrerhjem i stedet for skoler. Det vil lette arbejdet for lokalforeningerne og være et løft i forhold til deltagerne. DL støtter dette ønske. NUDD vil gerne gøre noget tilsvarende på UW1. I udgangspunktet er DL venligt stemt overfor tanken, men har brug for et mere konkret tilbud/oplæg.

NUDD har også ønsker om, at der på UW1 er en session med en oplægsholder, som fx taler om, hvordan man passer på sig selv som frivillig/leder på selve camp'en. Der er inspiration at hente hos DUF og på frivillighed.dk, hvor der er oplæg/kurser, der kan rekvireres.

NUDD-udvalget er fortsat godt bemandet, men der er tendenser til, at flere medlemmer har mindre tid end ellers. Udvalget arbejder på at finde før-Corona-gejsten igen – de er fortrøstningsfulde om, at det nok skal komme tilbage på "niveauet" før Corona igen. NUDD ønsker at udvide antallet af medlemmer med 1-2 personer.

NUDD vil gerne som samlet gruppe på en RTF i 2022. Det vil fremgå af deres budgetønsker for Budget 2022.

2. Opfølgning på referat af sidste møder i DL og HB

a. ÅJBM-afholdelse – placering?

JB-udvalget er desværre blevet noget affolket efter Corona-perioden. Det er virkelig svært at finde deltagere til aktiviteterne, og en del udvalgsmedlemmer er p.t. i udlandet – det kan fungere i forhold til online møder, men ikke i forhold til afholdelse af aktiviteter.



CISV Denmark

Building global friendship

ÅJBM er planlagt til afholdelse i Storstrøm d. 6.-7. november, men udvalget vurderer, at det vil være FOR svært at få Region 1-medlemmer til at flytte sig ud af byen. Morten på kontoret har hjulpet med at finde lokaler på teaterøen, som virker som et meget velegnet sted.

Udvalget har overvejelser om rekruttering og håber på, at den kommende CFA-afholdelse kan medvirke til rekruttering af nye kandidater til rollerne i JB-udvalget.

b. Materiale til lokalforeningers informationsmøder

Morten og Rikke tilpasser Astrids ppt fra HB-mødet til formidling til alle lokalforeninger, så det bliver ens på infomøder. Der ligger meget materiale og "færdige" kampagner på bl.a. CISV IO's hjemmeside (fx på <https://cisv.org/resources>). Lokalforeningerne er velkomne til at henvende sig til Morten og få hjælp til at finde materiale, der kan justeres/printes. Hvis lokalforeninger skal deltage i arrangementer, kan de henvende sig til Morten på kontoret, hvor der også ligger en del - fx CISV-pas. NUDD tager det med på stabstræning.

3. Justering af procedure for børne- og straffeattester efter ansættelse på kontoret

Rikke tilretter proceduren de steder, hvor der står, at RM-udvalget indhenter oplysninger, til at National Sekretær gør det.

4. Ny content area struktur i IO (v Astrid)

Content areas (de fortløbende fire overordnede emner, *Human Rights, Diversity, Conflict and Resolution* og *Sustainable Development*) er afskaffet. I stedet vil organisationen overordnet arbejde med *D&I - Diversity and Inclusion*. Der vil blive udviklet materiale i form af inspirationskatalog til brug ud i organisationen.

Punkter til drøftelse/beslutning

5. Årshjulet – "pipeline" i den kommende tid

a. Budget 2022



Der er sendt materiale ud til alle udvalgene i begyndelsen af oktober. Der er deadline 1. november for svar med ønsker til budget 2022. Materialet skal ud med dagsorden til HB senest d. 20. november. Vi sætter det på dagsordenen til vores internatmøde i DL d. 19.-20. november, så vi kan sende bilag ud efter internatmødet.

b. Youth Meetings i nytåret – herunder RM/evt. restriktioner

Vi har tre camps på dansk grund. Vi henviser til ReOpen Europe mht. evt. indrejserestriktioner. IO påregner at komme med nogle guidelines i midten af november. Vi tager emnet op igen, når IO melder noget ud. Der er stabstræning d. 23. oktober, og der afholdes UW for deltagere, ledere og stabe m RM-træning d. 12.-14. november.

Youth Meetings delegationer ud i Europa bliver premiere på rejsepuljen for Youth Meetings.

CISV Storstrøm ansøger om tilskud til bustransport fra lufthavn til campsite for deres deltagere. DL bevilger.

c. Udvalgsdag – forslag til dagsorden indhentes i DL

Vi forhører os hos de udvalg, der endnu ikke er tilmeldt, om de sender en repræsentant. Forslag til punkter:

- i. Ansvar for at finde trænere til udvalgsweekends
- ii. Hvad har udvalgene brug for fra DL/kontoret
- iii. Årshjul i de enkelte udvalg
- iv. Rekruttering – overvejelser og erfaringer

6. Forespørgsel fra CISV Amager vedr. campsite

CISV Amager har et problem med sommerens afholdelse af deres Step Up Camp pga. ombygning på Kastrupgårdsskolen. De har en forespørgsel på et campsite i et spejdercenter, hvor tilbuddet lyder på 135000. Det ligger ud over DL's beslutningskompetence at bevilge et så stort beløb. Jesper kontakter Amager mhp. at afdække muligheder inden det kommende HB-møde.

Birgitte og Linda kommer med et oplæg og mødes med Morten inden HB-mødet, hvor vi sætter det på som et generelt opmærksomhedspunkt.



CISV Denmark

Building global friendship

7. CISV-shoppen i forbindelse med HB's forslag om centralt indkøbt PR-materiale/merchandise til rekruttering af nye deltagere/medlemmer

Udsættes – men se også kommentarer om materialer under pkt. 2.b

8. Persondatapolitik (oplæg v Morten)

Morten sender oplæg rundt, og vi sætter det på dagsordenen til internatmødet.

9. Indhold til næste nyhedsbrev

Morten sender en mail ud, som alle lover at svare på.

10. MyCISV roller og kontaktpersoner – igangsættelse af proces

Morten spørger IO, hvilke forskellige roller, der skal besættes. Vi sætter punktet på til Internatmødet

11. Mental Health (v Astrid)

Udskydes til næste møde

Opfølgning

12. Igangværende projekter / sager

a. Opdatering af procedurer for forretningsgange efter skift i ansættelse på kontoret

Udsættes til næste møder

b. AV-udstyr – hvordan skal det evt. debatteres til foråret?

Udsætte til internatmødet.

c. Alkoholpolitik – se [referatet fra HB-møde november 2020](#) pkt. 8

Rikke kommer med et oplæg til internatmødet. Vi trawler referater fra HB-møderne i 2019 og 2020 igennem. Camilla har kigget i det nye Behavior Policy og sender stikord til Rikke.



CISV Denmark

Building global friendship

13. Økonomi

IO har sendt en invoice på aktiviteter, vi ikke forstår grunden til. Morten har flere gange forsøgt at komme i kontakt med IO mhp. at få afdækket, hvad det dækker over. Astrid følger op sammen med Morten.

14. Evt.

Astrid er med i DUF's dialog-ambassadør-program og skal deltage i en workshop i to uger i Jordan fra 27. oktober til 8. november.

Mødeleder: Birgitte Gulbrandsen

Referent: Rikke Juel Enemærke